



AZIENDA OSPEDALIERA  
"Annunziata – Mariano Santo  
S. Barbara"  
Cosenza



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N00466 DEL 09/08/2018**

**OGGETTO:** Liquidazione spese di docenza Dr.E.P

*Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n°5 del 12.01.2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.*

### **U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione**

*Il Direttore dell'U.O.C. propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.*

Il Resp. del Procedimento

Sig. Luca Vanzillotta

Il Resp. dell'UOSD Qualità Accreditamento  
e Formazione

Dott.ssa Monica Loizzo

## **PREMESSO**

**che** con delibera n.128 del 08.03.2018 è stato conferito incarico di docenza alla Dr Elisa Petrone Dirigente Struttura Complessa ( con autonomia decisionale e diretta responsabile delle risorse umane e strumentali gestite) Responsabile UOC trattamento economico del personale ASL di Roma A, esperta in progettazione e docenza di progetti formativi, in possesso di un curriculum attestante, tra l'altro, varie attività di docenze e consulenze, nonché pubblicazioni in materia;

**che** il suddetto percorso formativo, si è svolto nei giorni 12 e 13 marzo per un totale complessivo di n. 16 ore:

**che** il docente individuato è la dot.ssa Elisa Petrone Dirigente Struttura Complessa ( con autonomia decisionale e diretta responsabile delle risorse umane e strumentali gestite) Responsabile UOC trattamento economico del personale ASL di Roma A, esperta in progettazione e docenza di progetti formativi, in possesso di un curriculum attestante, tra l'altro, varie attività di docenze e consulenze, nonché pubblicazioni in materia.

**che**, per come previsto nel Disciplinare Aziendale, l'attività di docenza verrà retribuita con le tariffe di cui al DMS del 1 febbraio 2000, per come adeguato con atto deliberativo n. 1077 del 22.09.2011, oltre al pagamento delle spese di viaggio, qualora dovute;

**che** in ottemperanza alle disposizioni aziendali vigenti, è stato già fissato un compenso orario di € 103,00, in conformità alle tariffe stabilite del DMS 1 febbraio 2000, per come adeguate con atto deliberativo n. 1077/2011;

**che** l'importo di € 1.648,00, deve essere versato tramite bonifico bancario codice IBAN IT31L031277398000000010261 Banca Unipol Banca Agenzia di Formia, intestato a Dr Petrone Elisa

**che** la spesa derivante dal presente atto e stata già prevista nel conto 502.2.301 del Bilancio Economico 2018; Con fondi residui della Direzione Strategica.

**che** il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004

**che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi anche potenziale previsto dalla normativa vigente in materia;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su conforme proposta del Responsabile Formazione, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla competente struttura, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal responsabile preposto;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

**di liquidare**, per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportata nel presente provvedimento, la somma di € 1.648.00 in favore della dott.ssa Elisa Petrone al lordo delle ritenute di legge quale compenso delle ore di didattica effettivamente svolte, con le modalità indicate in premessa;

**di precisare** che la somma complessiva lorda rientra nella registrazione del conto n. 502.2.301, del Bilancio Economico 2018; con Fondi residui della Direzione Strategica;

**di dare mandato** al Responsabile del sito web di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

**di dare atto**, altresì, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D. Lgs n. 502/92 e s.i.m;

**di specificare** che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 1 1/2004.

Il Direttore Amministrativo

Dr Sergio Diego

Il Direttore Sanitario

Dott. Mario Veltri

Il Direttore Generale

dr. Achille Gentile

**SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_ ;
  
- è costituita da n° \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n° \_\_\_\_\_ fogli allegati;

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti

**SI ATTESTA**

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
  
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti

**SI ATTESTA**

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
  
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti